



государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский автотранспортный техникум»
(ГБПОУ «ЧАТТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЧАТТ»
Е.П.Гонтарев 07.06.2024

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)
(БАЗА – СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)

ОП ПССЗ 23.02.01 - 2024

- 1 РАЗРАБОТАНА Рабочей группой ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
- 2 ВНЕСЕНА Методическим советом ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
- 3 ПРИНЯТА Педагогическим советом ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» (протокол от 30.05.2024 № 09)
- 4 Решением Педагогического совета ГБПОУ «ЧАТТ» от 30.05.2024 (протокол от 30.05.2024 № 09) и приказом от 07.06.2024 № 257-К введена в действие с 01.09.2024.

Опись документов

- 1 Пояснительная записка
- 2 Учебный план
- 3 Календарный учебный график
- 4 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей
- 5 Фонды оценочных средств
- 6 Учебно-методические комплексы
- 7 Программа государственной итоговой аттестации
- 8 Рабочая программа воспитания
- 9 Календарный план воспитательной работы
- 10 Локальные нормативные акты, обеспечивающие и регламентирующие образовательную деятельность



государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский автотранспортный техникум»
(ГБПОУ «ЧАТТ»)


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЧАТТ»
_____ Е.П.Гонтарев

_____ 20 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)
(БАЗА – СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)


ОП ПССЗ 23.02.01-2024

- 1 РАЗРАБОТАНА Рабочей группой ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
- 2 ВНЕСЕНА Методическим советом ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
- 3 ПРИНЯТА Педагогическим советом ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» (протокол от 31.05.2023 № 10)
- 4 Решением Педагогического совета ГБПОУ «ЧАТТ» от 31.05.2023 (протокол от 31.05.2023 № 05) и приказом от 16.06.2023 № 273-К введена в действие с 01.09.2023.

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 2 Листов 24

Содержание

1 Область применения.....	3
2 Нормативные документы.....	3
3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников	4
4 Требования к результатам освоения образовательной программы.....	4
5 Структура образовательной программы.....	5
5.1 Учебный план.....	6
5.2 Календарный учебный график.....	6
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей.....	6
5.4 Фонды оценочных средств.....	6
5.5 Учебно-методические комплексы.....	7
5.6 Программа государственной итоговой аттестации.....	8
5.7 Рабочая программа воспитания.....	8
5.8 Календарный план воспитательной работы.....	8
6 Характеристика условий реализации образовательной программы.....	9
6.1 Материально-техническое оснащение образовательного процесса	9
6.2 Информационное обеспечение образовательного процесса.....	10
6.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	10
6.4 Организация образовательного процесса.....	10
6.5 Социально-бытовое обеспечение обучающихся.....	12
6.6 Обеспечение условий для формирования социокультурной среды обучающихся.....	12
7 Оценка качества освоения программы.....	13
8 Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	13
9 Локальные нормативные акты, обеспечивающие и регламентирующие образовательную деятельность.....	14
10 Разработчики образовательной программы.....	17
Лист согласования.....	19

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 3 Листов 24

1 Область применения

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и реализуется в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» в соответствии с лицензией.

Настоящая образовательная программа представляет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов и иных компонентов.

Образовательная программа осваивается обучающимися, имеющими среднее общее образование, в заочной форме.

Срок обучения в заочной форме составляет 3 года 10 месяцев, присваиваемая квалификации – техник.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Лицам, освоившим программу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

2 Нормативные документы

Образовательная программа 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) реализуется в соответствии с перечисленными ниже документами:

Лицензия: Выписка из реестра лицензий по состоянию на «28» мая 2024 г. , регистрационный номер лицензии: № Л035-01235-74/00274720, дата предоставления лицензии: 02 октября 2015;


Аккредитация: Выписка из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (по состоянию на 10:54 «28» мая 2024 г.), регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01235-74/01150209, дата предоставления государственной аккредитации: 18.05.2020;

Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Челябинской области от 29.августа 2013 №515-3О «Об образовании в Челябинской области»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";

Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. N 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 4 Листов 24

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ);

Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский автотранспортный техникум.

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 616н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте" (с изменениями и дополнениями).

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

А) Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Б) Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;

- учетная, отчетная и техническая документация;

- первичные трудовые коллективы.

В) Виды деятельности выпускников:

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);

- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);

- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);

- Выполнение работ по должности служащего 27770 Экспедитор.

4 Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1 Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:


ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 5 Листов 24

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4.2. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

4.2.1 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

4.2.2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

4.2.3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4.2.4. Выполнение работ по должности служащего «Экспедитор»

ПК 4.1. Принимать и обрабатывать входящую и исходящую корреспонденцию и материальные ценности;


ПК 4.2. Обеспечивать сохранность документов и материальных ценностей, проходящих через экспедицию;

ПК 4.3. Вести учет наличия и перемещения материальных ценностей и корреспонденции в экспедиции.

5 Структура образовательной программы

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена включает следующие компоненты:

- учебный план;

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 6 Листов 24

- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей; учебной и производственной практик;
- фонды оценочных средств;
- учебно-методические комплексы;
- программа государственной итоговой аттестации;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы;
- характеристику условий реализации образовательной программы;
- оценку качества освоения программы;
- обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
- локальные нормативные акты, обеспечивающие и регламентирующие образовательную деятельность и иные компоненты, обеспечивающие планирование, организацию, координирование и реализацию образовательного процесса по образовательной программе 23.02.01.

5.1 Учебный план

Учебный план является документом, разработанным образовательной организацией и утвержденным директором, который включает, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей по курсам, семестрам, виды учебных занятий, формы проведения промежуточной аттестации.

5.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график является локальным документом, разработанным образовательной организацией в соответствии с учебным планом, который включает, перечень, объемы (обязательной, самостоятельной, максимальной учебной нагрузки), последовательность изучения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей по курсам, семестрам, а также формы проведения промежуточной аттестации по неделям учебного и календарного года.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей; учебной и производственной практик.

Рабочие программы разработаны по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практик, входящим в учебный план образовательной программы, в том числе :

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Физическая культура

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

ОГСЭ.06 Логистика и экспедирование грузов на английском языке

ОГСЭ.07 Основы финансовой грамотности / Социальная адаптация, основы правовой и финансовой грамотности


ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информатика / Информатика и адаптивные информационные коммуникационные технологии

ЕН.03 Экологические основы природопользования

ОП.01 Инженерная графика

ОП.02 Электротехника и электроника

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 7 Листов 24

ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация

ОП.04 Транспортная система России

ОП.05 Технические средства на автомобильном транспорте (подвижной состав автомобильного транспорта: устройство автомобиля, электрооборудование автомобиля, техническое обслуживание автомобилей, автомобильные эксплуатационные материалы; погрузо-разгрузочные машины)

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация, основы правовых знаний и правовое обеспечение в профессиональной деятельности

ОП.07 Охрана труда

ОП.08 Безопасность жизнедеятельности (безопасность в чрезвычайных ситуациях; основы военной службы)

ОП.09 Материаловедение

ОП.10 Техническая механика

ОП.11 Страхование

ОП.12 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

ОП.13 Финансирование, кредитование и налогообложение

ОП.14 Теоретическая подготовка водителя автомобиля категории «В»

ОП.15 Бережливое производство

ОП.16 Основы предпринимательства

ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте

МДК 01.01 Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте

МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)

МДК 01.03 Автоматизированные системы управления (на автомобильном транспорте)

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте

МДК 02.01 Организация движения (на автомобильном транспорте)

МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на автомобильном транспорте)

МДК 02.03 Экономика и оценка эффективности перевозочного процесса

МДК 02.04 Менеджмент организации и персонала

ПМ.03 Организация транспортно - логической деятельности на автомобильном транспорте

МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте

МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте

МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях

МДК 03.04 Логистика и экспедирование смешанных перевозок грузов


ПМ 04 Выполнение работ по должности служащего 27770 Экспедитор

МДК 04.01 Выполнение работ по должности служащего 27770 Экспедитор

5.4 Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств – это комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для аттестации обучающихся ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум», на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ФОС формируются и оформляются в соответствии с требованиями локального нормативного акта ПУВ-04-38 Положение. Фонды оценочных средств в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум». Рассмотрение, согласование и утверждение КИМ и КОС по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 8 Листов 24

осуществляется в сроки, установленные локальными нормативными актами: ПУВ-04-01 Положение. Организация и проведение текущего контроля обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»; ПУВ-04-02 Положение. Организация и проведение промежуточной аттестации в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

5.5 Учебно-методические комплексы

Учебно-методический комплекс – это определенная совокупность учебно-методических документов, представляющих собой проект педагогической системы, ее комплексную информационную модель.

Учебно-методический комплекс Учебно-методический комплекс разрабатывается преподавателями по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

Учебно-методические комплексы формируются и оформляются в соответствии с требованиями локального нормативного акта ПУВ-04-13 Положение. Формирование учебно-методического комплекса в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

5.6 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается преподавателями выпускающей предметно-цикловой комиссии, проект которой рассматривается на заседании Педагогического совета ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» с участием работодателей.

Ознакомление студентов с Программой государственной итоговой аттестации должно быть осуществлено на собраниях учебных групп, организованных заведующими отделениями не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В программе указывается: форма проведения государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение, сроки проведения государственной итоговой аттестации, условия подготовки и процедура проведения, критерии оценки, требования к выпускным квалификационным работам.


Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с требованиями локального нормативного акта ПУВ-04.03.01 Положение. Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

5.7 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания является частью образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Рабочая программа разрабатывается временной рабочей группой, проект которой рассматривается на заседании Педагогического совета ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

Целью рабочей программы является определение приоритетов в области воспитания и социализации обучающихся, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования системы воспитания обучающихся в образовательной организации,

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 9 Листов 24

учитывающих интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства.

5.8 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы является локальным документом, разработанным образовательной организацией в соответствии с Программой воспитания, который включает перечень, участников, ответственных мероприятий, последовательность реализации мероприятий по семестрам, курсам.

6 Характеристика условий реализации образовательной программы

6.1 Материально-техническое оснащение образовательного процесса

Для осуществления образовательного процесса по программе, техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, в том числе лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Перечень кабинетов, лабораторий и других кабинетов, обеспечивающих осуществление образовательного процесса представлен в таблице 1, материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских – в приложении В к пояснительной записке.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Таблица 1 – Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1	Русского языка
2	Информатики
3	Математики
4	Иностранного языка
5	Социально-экономических и правовых дисциплин
6	Информатики и информационных систем
7	Метрологии, стандартизации и сертификации
8	Безопасности жизнедеятельности
9	Охраны труда
10	Инженерной графики
11	Правил и безопасности дорожного движения
12	Электротехники и электроники
13	Технических средств автомобильного транспорта
14	Транспортной системы России
15	Организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте
16	Организация сервисного обслуживания на транспорте (автомобильном)
17	Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте)
18	Управления качеством и персоналом
19	Методический



№ п/п	Наименование
	Лаборатории:
1	Электротехники и электроники
2	Управления движением
3	Автоматизированных систем управления
4	Электрооборудования автомобилей
5	Технических средств автомобильного транспорта
	Мастерские
1	Ремонт и обслуживание легковых автомобилей
2	Экспедирование грузов
	Спортивный комплекс:
	Спортивный зал
	Стрелковый тир
	Залы:
	Библиотека, читальный зал
	Актовый зал

6.2 Информационное обеспечение образовательного процесса

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Количество экземпляров основной учебной литературы, изданных за последние 5 лет, в фонде библиотеки по специальности, приходящееся на 1 обучающегося (по учебным дисциплинам и профессиональным модулям) в среднем составляет 7,5 экз. Количество экземпляров дополнительной литературы (официальные, справочно-библиографические и периодические издания), приходящееся на 1 обучающегося, составляет 0,7 экз., включая литературу, изданную за последние 10 лет. В библиотечном фонде имеются электронные носители учебной информации по специальности.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечному фонду, сформированному по полному перечню дисциплин и МДК программы. Для обучающихся обеспечен доступ в Интернет.


В техникуме имеется библиотека, предусмотрен читальный зал, рассчитанный на 45 посадочных мест, функционируют 5 компьютерных классов, оснащенных 50 персональными компьютерами, а так же 15 кабинетов, оснащенных телевизорами ЖК и мультимедийной техникой. Обеспечение дисциплин, МДК, ПМ учебной литературой представлено в приложении Г к пояснительной записке.

Кабинеты, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарным и противопожарным нормам.

6.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Общая численность педагогических работников, осуществляющих подготовку по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), составляет 15 чел., из них штатных – 15 чел. Качественный состав педагогических кадров: процент

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 11 Листов 24

педагогических работников с высшим образованием – 100%, процент педагогических работников с квалификационными категориями – 60%.

6.4 Организация образовательного процесса

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий, рабочими программами профессиональных модулей, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

Начало и окончание учебного года устанавливаются графиком учебного процесса, утверждаемым директором техникума ежегодно. В течение учебного года учебным планом установлены каникулы продолжительностью 11,0 недель (в том числе 2 недели в зимний период) на первом, втором, третьем и четвертом курсах. Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее – сессия), во время которой осуществляются установленные учебным планом виды учебной работы студентов: лекционные занятия (обзорные и установочные), лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация, консультации.

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студента заочной формы обучения. Сессия в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени разделена на несколько частей (периодов сессии). Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются графиком учебного процесса на учебный год. Установочная сессия проводится в начале каждого курса. На выпускном курсе установочная сессия может быть интегрирована с лабораторно-экзаменационной сессией. Учебные занятия, как правило, планируются во вторую смену. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме обучения составляет 160 академических часов. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, учебные занятия группируются парами.

Продолжительность аудиторных учебных занятий не должна превышать 8 часов в день. В межсессионный период студентами выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине – не более двух.

Образовательной программой предусматривается прохождение обучающимися практики в объеме 29 недель. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности (15 недель) и преддипломной практики (4 недели). Все виды практики – учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуется обучающимися самостоятельно при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей с представлением и последующей защитой отчета. Обучающийся, имеющий стаж работы по профилю специальности, а также соответствующую рабочую профессию, освобождается от прохождения практики, кроме преддипломной.

Программу практики студенты могут осваивать в автотранспортных организациях и предприятиях города и области, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, в том числе:

- ООО «Служба организации перевозок»,
- Филиал «Челябинский автовокзал»,
- МУП «Челябавтотранс»,
- МУП «Челяб ГЭТ»,
- МУП Коркинское АТП,
- ООО «Темп Автотех»,
- ООО «Челябавтотранс»,
- ООО «Объединение «Союзпищепром»,
- ЗАО «Уралмостострой» Фил «МО-16»,



- ООО «Челябинский автовокзал»,
 - АТУ ОАО «Мечел»,
 - ООО «Челябтранссервис»,
 - ООО «Объединение Союзпищепром»,
 - ЗАО «Уралмостострой» «Мостоотряд-16»,
 - ЗАО АТП «Кумир»,
 - ООО «Эко Спец База»,
 - АТУ ОАО «Мечел»,
 - ООО «Восток-Логистик»,
 - ООО «Агрофирма «Ариант»,
 - ООО «Равис» птицефабрика Сосновская»,
 - АО «Газпромнефть Транспорт»,
 - ПАО «Птицефабрика Челябинская»,
 - ООО «Урал Авто Импорт плюс»,
 - АО «Областной аптечный склад»
- и др.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В период обучения в рамках освоения профессиональных модулей ПМ 01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте, ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте обучающимися выполняются курсовые проекты (работы) в пределах времени, отведенного на их изучение.

Дисциплина "Физическая культура" осваивается самостоятельно.


При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части организация реализации и реализация образовательных программ, а также проведение государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, если реализация указанных образовательных программ и проведение государственной итоговой аттестации без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

Организация реализации и реализация образовательных программ может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период отмены занятий по причине неблагоприятных погодных условий (низкий температурный режим), карантинных профилактических мероприятий, связанных с эпидемией по заболеваниям, для обучающихся одной (или нескольких) группы или для обучающихся всей организации.

6.5 Социально-бытовое обеспечение обучающихся

Для оказания первичной медико-санитарной помощи в соответствии с требованиями, установленными медико-экономическими стандартами, адаптированными к категории больницы и имеющемуся оборудованию в техникуме организована работа фельдшерского здравпункта, помещение которого расположено в общежитии.

Для обеспечения питанием обучающихся в техникуме организована работа столовой, число

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 13 Листов 24

посадочных мест в столовой рассчитано на 100. Созданные условия для работы общественного питания соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3.2201-07.

Для проведения массовых культурных мероприятий два актовых зала.

Для нуждающихся обучающихся имеется общежитие, рассчитанное на 200 мест.

6.6 Обеспечение условий для формирования социокультурной среды обучающихся

Для формирования социокультурной среды в период освоения программы для обучающихся созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья, способствующие развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления (Совет обучающихся ГБПОУ «ЧАТТ», Совет общежития ГБПОУ «ЧАТТ»), редакция газеты «Виртуальное колесо», участие обучающихся в работе общественных организаций (Штаб волонтерского движения), спортивных (порядка 12 ед., в том числе: волейбол, ОФП, лыжи, баскетбол, теннис, легкая атлетика, футбол, легкая атлетика, шахматы и шашки и др.), творческих клубов и исследовательских объединений («ТРИЗ», «Экология и транспорт», «Автомобилист», « Экспедитор»).

7 Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.


Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам, практикам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседании соответствующей комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин:

оценка компетенций обучающихся.

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 14 Листов 24

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта (работы). Объем времени на подготовку и защиту дипломного проекта (работы) составляет 6 недель, из них на выполнение дипломного проекта (работы) отводится 4 недели, на защиту – 2 недели.

8 Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В образовательную программу включены адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: «Социальная адаптация, основы правовых знаний и правовое обеспечение в профессиональной деятельности» взамен «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Информатика и адаптивные информационные коммуникационные технологии» взамен дисциплины «Информатика». Дисциплины осваиваются студентами, относящимися к категории лиц с ОВЗ и инвалидностью, при условии зачисления или перевода для обучения по программе. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Обучение по образовательной программе обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе разработанной образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Адаптированная образовательная программа разрабатывается и утверждается образовательной организацией самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности, требований профессионального стандарта в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Адаптированная образовательная программа может быть разработана как в отношении учебной группы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, так и индивидуально для конкретного обучающегося.


Адаптация образовательных программ СПО осуществляется с учетом рекомендаций, данных обучающимся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

Зачисление на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Требования к поступающим на адаптированную образовательную программу:

- инвалид при поступлении должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда;

- лицо с ограниченными возможностями здоровья должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 15 Листов 24


профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.


9 Локальные нормативные акты, обеспечивающие и регламентирующие образовательную деятельность

Планирование, организация и реализация образовательного процесса по образовательной программе 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) осуществляется в соответствии со следующими локальными нормативными актами:

ПУВ-01-02	Положение. Совет по качеству ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-01-03	Положение. Малый педагогический совет ГБПОУ «ЧАТТ» ;
ПУВ-01-04	Положение. Педагогический совет ГБПОУ «ЧАТТ»;
ПУВ-01-05	Положение. Порядок проведения самообследования в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-01-06	Правила приема в ГБПОУ «ЧАТТ»»
ПП-03-02	Положение. Правила обработки персональных данных в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПП-03-03	Правила внутреннего трудового распорядка в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПП-03-04	Положение. Правила внутреннего распорядка в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПП-03-05	Кодекс профессиональной этики педагогических работников в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПП-03-06	Положение о структурном подразделении в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-06-01	Положение о педагогическом работнике, на которого возложена функция ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-01	Положение. Организация и проведение текущего контроля обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
ПУВ-04-02	Положение. Организация и проведение промежуточной аттестации в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» ;
ПУВ-04-03.01	Положение. Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-07	Положение. Организация рецензирования домашних контрольных работ (заочная форма обучения);
ПУВ-04-08	Положение. Организация и проведение лабораторно-экзаменационной сессии для студентов заочной формы обучения;
ПУВ-04-09	Положение. Организации самостоятельной работы студентов в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-10	Положение. Организация выполнения и защиты курсового проекта (работы) по дисциплине в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 16 Листов 24

ПУВ-04-11	Положение. Разработка и оформление календарно-тематического плана;
ПУВ-04-12	Положение. Организация и проведение декадника в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-13	Положение. Формирование учебно-методического комплекса в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-15	Положение. Организация исследовательской деятельности обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-16	Положение. Порядок организации деятельности исследовательского объединения в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-17	Положение. Порядок назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-18	Положение. Стипендиальная комиссия ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-19	Положение. Порядок организации проведения олимпиады в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-21	Положение. Порядок перевода студентов с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «ЧАТТ»;
ПУВ-04-23	Положение. Разработка и оформление рабочей программы учебной дисциплины в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-24	Положение. Разработка и оформление рабочей программы профессионального модуля в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-25	Положение. Разработка и оформление рабочей программы учебного элемента в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-26	Положение. Конфликтная комиссия ГБПОУ «ЧАТТ» по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса;
ПУВ-04-27	Положение. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-28	Положение. Порядок перевода, отчисления и условия восстановления обучающихся в в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-29	Положение. Приемная комиссия ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-30	Положение. Организация проведения смотра-конкурса курсовых проектов / работ в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-32	Положение об организации и проведении лабораторных работ, практических занятий;
ПУВ-04-33	Положение. Правила оказания платных образовательных услуг в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-34	Положение. Комиссия по переводу студентов с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-37	Положение. Режим занятий обучающихся ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-38	Положение. Фонды оценочных средств в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-39	Положение. Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению;
ПУВ-02-01	Положение. Порядок установления материальной поддержки обучающимся ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 17 Листов 24

ПУВ-05-01	Положение. Порядок организации проведения практики обучающихся ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-05-02	Положение об учебном кабинете (лаборатории);
ПУВ-05-03.01	Положение. Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-05-03.05	Положение. Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Экспедирование грузов», в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-06-02	Положение. Совет профилактики правонарушений ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-06-03	Положение. Порядок организации деятельности спортивных секций в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
ПУВ-06-05	Положение. Совет обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-06-06	Положение о студенческом общежитии в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».
РК СМК ЧАТТ-03-2015	Руководство по качеству
АД СМК ЧАТТ-03-2015	Альбом документов
ДП СМК ЧАТТ-4.2.3-03-2015	Управление документацией
ДП СМК ЧАТТ-4.2.4-03-2015	Управление записями
ДП СМК ЧАТТ-8.2.2-03-2015	Внутренние аудиты
ДП СМК ЧАТТ-8.3-03-2015	Управление неуспевающими студентами
ДП СМК ЧАТТ-8.5-03-2015	Корректирующие и предупреждающие действия

10 Разработчики образовательной программы

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский автотранспортный техникум».

Разработчики:

Лебедева Е.В., заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Горбачева В.А., руководитель методического отдела ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Стругова Ю.В., методист ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Игumenьщева А.А., методист ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Дубский Ю.В., заведующий практикой;

Бабина И.А., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Носовский Е.Г., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;



Котомцева И.П., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Филипчук Н.М., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Халепа А.С., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Зырянова Ю.С., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Бутюгина Е.Н., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Разина О.В., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Лукманова Р.Т., преподаватель дисциплин естественно-научного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Бахтина О.В., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Смирнова О.Н., преподаватель дисциплин естественно-научного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Максименко Ю.А., преподаватель дисциплин естественно-научного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Слепова Е.А., преподаватель дисциплин естественно-научного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Петренко Е.В., преподаватель дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Халилова В.А., преподаватель дисциплин естественно-научного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Хазиева А.В., преподаватель дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Иванова Е.С., преподаватель дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Копылова С.В., преподаватель дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Алексеева О.Р., преподаватель дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Абрамовских А.А., преподаватель дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Моторина А.А., преподаватель дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;


Бобровникова Е.А., преподаватель дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Кузнецова А.Н., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Валиева О.В., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Иванищева А.С., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Базюк Н.Ю., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – среднее общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2024
		Лист 19 Листов 24

Васенькина О.А., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Кирякова Н.Ю., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Шульгина Е.А., диспетчер образовательного учреждения.