



государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский автотранспортный техникум»
(ГБПОУ «ЧАТТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЧАТТ»
Е.П.Гонтарев 18.06.2025

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)
(БАЗА – ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)

ОП ПССЗ 23.02.01 - 2025

Челябинск 2025

- 1 РАЗРАБОТАНА Рабочей группой ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
- 2 ВНЕСЕНА Методическим советом ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
- 3 ПРИНЯТА Педагогическим советом ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» (протокол от 30.05.2025 № 08)
- 4 Решением Педагогического совета ГБПОУ «ЧАТТ» от 30.05.2025 (протокол от 30.05.2025 № 08) и приказом от 18.06.2025 № 281-К введена в действие с 01.09.2025.

Опись документов

- 1 Пояснительная записка
- 2 Учебный план
- 3 Календарный учебный график
- 4 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей
- 5 Фонды оценочных средств
- 6 Учебно-методические комплексы
- 7 Программа государственной итоговой аттестации
- 8 Рабочая программа воспитания
- 9 Календарный план воспитательной работы
- 10 Локальные нормативные акты, обеспечивающие и регламентирующие образовательную деятельность



государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский автотранспортный техникум»
(ГБПОУ «ЧАТТ»)


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЧАТТ»
Е.П.Гонтарев 18.06.2025

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)
(БАЗА – ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ)

ОП ПССЗ 23.02.01-2025


Челябинск 2025

- 1 РАЗРАБОТАНА Рабочей группой ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
- 2 ВНЕСЕНА Методическим советом ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
- 3 ПРИНЯТА Педагогическим советом ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» (протокол от 31.05.2023 № 10)
- 4 Решением Педагогического совета ГБПОУ «ЧАТТ» от 31.05.2023 (протокол от 31.05.2023 № 05) и приказом от 16.06.2023 № 273-К введена в действие с 01.09.2023.

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 2 Листов 22

Содержание

1 Область применения.....	3
2 Нормативные документы.....	3
3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников	4
4 Требования к результатам освоения образовательной программы.....	4
5 Структура образовательной программы.....	5
5.1 Учебный план.....	6
5.2 Календарный учебный график.....	6
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей.....	6
5.4 Фонды оценочных средств.....	7
5.5 Учебно-методические комплексы.....	8
5.6 Программа государственной итоговой аттестации.....	8
5.7 Рабочая программа воспитания.....	8
5.8 Календарный план воспитательной работы.....	9
6 Характеристика условий реализации образовательной программы.....	9
6.1 Материально-техническое оснащение образовательного процесса	9
6.2 Информационное обеспечение образовательного процесса.....	10
6.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	10
6.4 Организация образовательного процесса.....	11
6.5 Социально-бытовое обеспечение обучающихся.....	16
6.6 Обеспечение условий для формирования социокультурной среды обучающихся.....	16
7 Оценка качества освоения программы.....	16
8 Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	17
9 Локальные нормативные акты, обеспечивающие и регламентирующие образовательную деятельность.....	18
10 Разработчики образовательной программы.....	20
Лист согласования.....	22

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 3 Листов 22

1 Область применения

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" и реализуется в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» в соответствии с лицензией.

Настоящая образовательная программа представляет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, форм аттестации и иных компонентов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

Образовательная программа осваивается обучающимися, имеющими основное общее образование в очной форме и заочной формах обучения.

Срок обучения в очной форме составляет 3 года 10 месяцев, присваивается квалификации – техник, в заочной форме обучения – 4 года 7 месяцев.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Лицам, освоившим программу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации – диплом о среднем профессиональном образовании.

2 Нормативные документы

Образовательная программа 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) реализуется в соответствии с перечисленными ниже документами:


Лицензия: Выписка из реестра лицензий по состоянию на «28» мая 2024 г. , регистрационный номер лицензии: № Л035-01235-74/00274720, дата предоставления лицензии: 02 октября 2015;

Аккредитация: Выписка из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (по состоянию на 10:54 «28» мая 2024 г.), регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01235-74/01150209, дата предоставления государственной аккредитации: 18.05.2020;

Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Челябинской области от 29 августа 2013 №515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 4 Листов 22

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. N 176 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский автотранспортный техникум»;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 616н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте" (с изменениями и дополнениями).

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

А) Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Б) Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

В) Виды деятельности выпускников:

- Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте;
- Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте;
- Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте;
- Выполнение работ по должности служащего 27770 Экспедитор.

4 Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1 Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:


ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 5 Листов 22

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4.2. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

4.2.1 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте

ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.

ПК 1.3. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.

4.2.2. Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте

ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.

ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.

4.2.3. Организация транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ПК 3.4. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.

4.2.4. Выполнение работ по должности служащего «Экспедитор»


ПК 4.1. Принимать и обрабатывать входящую и исходящую корреспонденцию и материальные ценности;

ПК 4.2. Обеспечивать сохранность документов и материальных ценностей, проходящих через экспедицию;

ПК 4.3. Вести учет наличия и перемещения материальных ценностей и корреспонденции в экспедиции.

5 Структура образовательной программы

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена включает следующие

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 6 Листов 22

компоненты:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей; учебной и производственной практик;
- фонды оценочных средств;
- учебно-методические комплексы;
- программа государственной итоговой аттестации;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы;
- характеристика условий реализации образовательной программы;
- оценка качества освоения программы;
- обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- локальные нормативные акты, обеспечивающие и регламентирующие образовательную деятельность, и иные компоненты, обеспечивающие планирование, организацию, координирование и реализацию образовательного процесса по образовательной программе 23.02.01.

5.1 Учебный план

Учебный план является документом, разработанным образовательной организацией и утвержденным директором, который включает, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей по курсам, семестрам, виды учебных занятий, формы проведения промежуточной аттестации.


5.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график является локальным документом, разработанным образовательной организацией в соответствии с учебным планом, который включает, перечень, объемы (обязательной, самостоятельной, максимальной учебной нагрузки), последовательность изучения дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей по курсам, семестрам, а также формы проведения промежуточной аттестации по неделям учебного и календарного года.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей; учебной и производственной практик

Рабочие программы разработаны по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практик, входящим в учебный план образовательной программы, в том числе:

- ОУДБ.01 Русский язык
- ОУДБ.02 Литература
- ОУДБ.03 Иностранный язык
- ОУДБ.04 История
- ОУДБ.05 Обществознание
- ОУДБ.06 География
- ОУДБ.07 Биология
- ОУДБ.08 Физическая культура
- ОУДБ.09 Основы безопасности и защиты Родины
- ОУДБ.10 Химия
- ОУДБ.11 Информатика
- ОУДП.01 Математика
- ОУДП.02 Физика

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 7 Листов 22

Индивидуальный проект

СГЦ.01 История России

СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

СГЦ.03 Безопасность жизнедеятельности

СГЦ.04 Физическая культура

СГЦ.05 Основы финансовой грамотности

СГЦ.06 Основы бережливого производства

СГЦ.07 Русский язык и культура речи

СГЦ.08 Основы философии / Социальная адаптация

СГЦ.09 Логистика экспедирования грузов на английском языке

ОПЦ.01 Инженерная графика

ОПЦ.02 Электротехника и электроника

ОПЦ.03 Метрология, стандартизация и сертификация

ОПЦ.04 Транспортная система России

ОПЦ.05 *Технические средства автомобильного транспорта*

ОПЦ.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОПЦ.07 Охрана труда

ОПЦ.08 Информатика

ОПЦ.09 Математические методы решения профессиональных задач

ОПЦ.10 Страхование на транспорте

ОПЦ.11 Экология и транспорт

ОПЦ.12 Финансирование, кредитование и налогообложение

ОПЦ.13 Экономика транспортной отрасли

ОПЦ.14 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

ОПЦ.15 Автомобильные эксплуатационные материалы

ОПЦ.16 Технология технического обслуживания транспортных средств

ОПЦ.17 Материаловедение

ОПЦ.18 Основы предпринимательства

ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте

МДК 01.01 Технология перевозочного процесса на автомобильном пассажирском транспорте

МДК 01.02 Технология перевозочного процесса на автомобильном грузовом транспорте

МДК 01.03 Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте

МДК 01.04 Организация пассажирских перевозок на автомобильном транспорте

МДК 01.05 Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте

МДК 01.06 Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном

транспорте

МДК 01.07 Менеджмент организации и персонала

ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте

МДК 02.01 Организация движения на автомобильном транспорте

МДК 02.02 Правила безопасности дорожного движения

ПМ. 03 Организация транспортно - логической деятельности на автомобильном транспорте

МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на автомобильном транспорте

МДК 03.02 Логистика и экспедирование смешанных перевозок грузов


МДК 03.03 Маркетинг автотранспортных услуг

ПМ 04 Выполнение работ по должности служащего 27770 Экспедитор

МДК 04.01 Выполнение работ по должности служащего 27770 Экспедитор

5.4 Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств – это комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для аттестации обучающихся ГБПОУ «Челябинский

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 8 Листов 22

автотранспортный техникум», на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ФОС формируются и оформляются в соответствии с требованиями локального нормативного акта ПУВ-04-38 Положение. Фонды оценочных средств в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум». Рассмотрение, согласование и утверждение КИМ и КОС по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям осуществляется в сроки, установленные локальными нормативными актами: ПУВ-04-01 Положение. Организация и проведение текущего контроля обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»; ПУВ-04-02 Положение. Организация и проведение промежуточной аттестации в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

5.5 Учебно-методические комплексы

Учебно-методический комплекс – это определенная совокупность учебно-методических документов, представляющих собой проект педагогической системы, ее комплексную информационную модель.

Учебно-методический комплекс разрабатывается преподавателями предметно-цикловых комиссий техникума по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

Учебно-методические комплексы формируются и оформляются в соответствии с требованиями локального нормативного акта ПУВ-04-13 Положение. Формирование учебно-методического комплекса в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

5.6 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается преподавателями выпускающей предметно-цикловой комиссии, проект которой рассматривается на заседании Педагогического совета ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.


Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с требованиями локального нормативного акта ПУВ-04.03.01 Положение. Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

В программе указывается: форма проведения государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение, сроки проведения государственной итоговой аттестации, условия подготовки и процедура проведения, критерии оценки, требования к выпускным квалификационным работам.

Ознакомление студентов с Программой государственной итоговой аттестации должно быть осуществлено на собраниях учебных групп, организованных заведующими отделениями не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5.7 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания является частью образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 9 Листов 22

Рабочая программа разрабатывается временной рабочей группой, проект которой рассматривается на заседании Педагогического совета ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».

Целью рабочей программы является определение приоритетов в области воспитания и социализации обучающихся, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования системы воспитания обучающихся в образовательной организации, учитывающих интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства

5.8 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы является локальным документом, разработанным образовательной организацией в соответствии с Программой воспитания, который включает перечень, участников, ответственных мероприятий, последовательность реализации мероприятий по семестрам, курсам.

6 Характеристика условий реализации образовательной программы

6.1 Материально-техническое оснащение образовательного процесса


Для осуществления образовательного процесса по программе, техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, в том числе лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Перечень кабинетов, лабораторий и других кабинетов, обеспечивающих осуществление образовательного процесса представлен в таблице 1, материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских – в приложении А к пояснительной записке.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Таблица 1 – Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1	Русского языка и литературы
2	Физики
3	Химии и Биологии
4	Истории
5	Обществознания
6	Географии
7	Информатики
8	Математики
9	Иностранного языка
10	Социально-экономических и правовых дисциплин
11	Информатики и информационных систем
12	Метрологии, стандартизации и сертификации
13	Основ безопасности жизнедеятельности и защиты Родины
14	Охраны труда
15	Инженерной графики
16	Правил и безопасности дорожного движения
17	Электротехники и электроники
18	Технических средств автомобильного транспорта

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 10 Листов 22

№ п/п	Наименование
19	Транспортной системы России
20	Организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте
21	Организация безопасности дорожного движения
22	Организация транспортно-логистической деятельности (на автомобильном транспорте)
23	Менеджмента
	Лаборатории:
1	Электротехники и электроники
2	Технических средств автомобильного транспорта
3	Автоматизированных систем управления
4	Технического обслуживания и ремонта автомобилей
5	Автомобильных эксплуатационных материалов
	Мастерские
1	Ремонт и обслуживание легковых автомобилей
2	Экспедирование грузов
	Спортивный комплекс:
	Спортивный зал
	Стрелковый тир
	Залы:
	Библиотека, читальный зал
	Актный зал

6.2 Информационное обеспечение образовательного процесса

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Количество экземпляров основной учебной литературы, изданных за последние 5 лет, в фонде библиотеки по специальности, приходящееся на 1 обучающегося (по учебным дисциплинам и профессиональным модулям) в среднем составляет 7,5 экз. Количество экземпляров дополнительной литературы (официальные, справочно-библиографические и периодические издания), приходящееся на 1 обучающегося, составляет 0,7 экз., включая литературу, изданную за последние 10 лет. В библиотечном фонде имеются электронные носители учебной информации по специальности.


Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечному фонду, сформированному по полному перечню дисциплин и МДК программы. Для обучающихся обеспечен доступ в Интернет, имеется доступ на образовательную платформу Юрайт.

В техникуме имеется библиотека, предусмотрен читальный зал, рассчитанный на 45 посадочных мест, функционируют 5 компьютерных классов, оснащенных 50 персональными компьютерами, а так же 15 кабинетов, оснащенных телевизорами ЖК и мультимедийной техникой. Обеспечение дисциплин, МДК, ПМ учебной литературой представлено в приложении Б к пояснительной записке.

Кабинеты, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарным и противопожарным нормам.

6.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 11 Листов 22

организациях соответствующей профессиональной сферы Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Общая численность педагогических работников, осуществляющих подготовку по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), составляет 43 чел., из них штатных – 43 чел. Качественный состав педагогических кадров: процент педагогических работников с высшим образованием – 100 %, процент педагогических работников с квалификационными категориями – 60 %.

6.4 Организация образовательного процесса

6.4.1 Организация образовательного процесса при освоении программы в очной форме обучения

Организация учебного процесса регламентируется настоящим учебным планом, календарным учебным графиком, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий, рабочими программами профессиональных модулей, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик. Учебный год начинается 1 сентября. В течение учебного года учебным планом установлены каникулы продолжительностью 11,0 недель (в том числе 2 недели в зимний период) на первом курсе; 10,5 недель на втором курсах, третьем курсах (в том числе 2 недели в зимний период) и 2 недели (в зимний период) на четвертом курсе. Сроки реализации этапов учебного процесса регламентируются ежегодным графиком учебного процесса, в котором отражается распределение бюджета времени в течение учебного года по курсам и группам и календарным учебным графиком. Продолжительность учебной недели составляет шесть дней. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, учебные занятия группируются парами. В период освоения программы предусмотрена самостоятельная работа обучающихся.


Объем учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю, включая все виды учебной нагрузки во взаимодействии с преподавателем (мастером) по видам учебных занятий (учебное занятие, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар и др.), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Консультации для обучающихся предусматриваются на весь период обучения за счет объема часов, выделенных на промежуточную аттестацию и за счет объема часов, выделенных на дисциплины, междисциплинарные курсы. Консультации проводятся в групповой и индивидуальной формах.

Индивидуальные консультации проводятся с целью разъяснения и выдачи рекомендаций обучающимся по выполнению курсового проекта / работы, по дальнейшей работе с учебной информацией. Групповые консультации проводятся с группой обучающихся перед экзаменом или с определенной группой студентов с целью разъяснения теоретических положений по наиболее трудным темам, вопросам.

Основной профессиональной образовательной программой предусматривается проведение практики в объеме 30,5 недель, из них объем учебной практики составляет 2 недели, объем производственной практики – 28,5 недели. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности (24,5 недель) и преддипломной практики (4 недели).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) организуется и проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов. Практика

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 12 Листов 22

проводятся в учебных мастерских техникума, в организациях и предприятиях города и области, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, том числе:

- ООО «Служба организации перевозок»,
- Филиал «Челябинский автовокзал»,
- МУП «Челябавтотранс»,
- МУП «Челяб ГЭТ»,
- МУП Коркинское АТП,
- ООО «Темп Автотех»,
- ООО «Челябавтотранс»,
- ООО «Объединение «Союзпищепром»,
- ЗАО «Уралмостострой» Фил «МО-16»,
- ООО «Челябинский автовокзал»,
- ООО «Челябтранссервис»,
- ООО «Объединение Союзпищепром»,


и др.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Распределение учебных часов по семестрам и видам практик представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение учебных часов по семестрам и видам практик

Наименование модуля, вида практики	Семестр	Количество недель/ количество часов	Место практики
ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте			
УП.01 Учебная практика (пассажирская)	3	1,0 / 36,0	УПМ, АТО ¹
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)			
- пассажирские перевозки	3+7	4,5 _{ПП} + 5,0 _{ПП} / 162,0+180,0	АТО
- грузовые перевозки	5+7	5,0 _{ГП} +4,0 _{ГП} / 180,0+144,0	АТО
ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на автомобильном транспорте			
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	7	2,0 / 72,0	АТО
ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности на транспорте			
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	7	4,0 / 144,0	АТО
ПМ.04 Выполнение работ по должности служащего 27770 Экспедитор			
УП.04 Учебная практика	4	1,0 / 36,0	УПМ ²
Производственная практика (преддипломная)	7	4,0 / 144,0	АТО
Примечание –			
1) УПМ – учебно-производственные мастерские образовательного учреждения,			
2) АТО – автотранспортные организации города и области,			

В социально-гуманитарный цикл включены для изучения обязательные дисциплины: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", "Основы финансовой грамотности". Дисциплина "Физическая культура" должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 13 Листов 22

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья. Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения составляет 79 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 академических часов; На основании приказа Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. N 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего полного общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах" в период обучения с юношами проводятся учебные сборы в объеме 35 часов согласно утвержденному графику проведения сборов в учебном году.

Общепрофессиональный цикл образовательной программы предусматривает обязательное изучение дисциплин: "Инженерная графика", "Электротехника и электроника", "Метрология, стандартизация и сертификация", "Транспортная система России", "Технические средства (по видам транспорта)", "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Охрана труда".

Формирование вариативной части и распределение учебных часов вариативной части по циклам дисциплин и профессиональным модулям образовательной программы произведено в соответствии с Решением временной рабочей группы по разработке образовательной программы, в состав которой входят представители работодателей и представители педагогического сообщества по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), которое направлено на обеспечение освоения обучающимися всех общих и профессиональных компетенций, установленных ФГОС, а также дополнительных требований работодателей к выпускнику данной специальности.

В рамках освоения образовательной программы обучающиеся получают должность служащего: 27770 Экспедитор.


Общеобразовательный цикл образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработан и реализуется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) с учетом технологического профиля получаемого профессионального образования.

Объемные параметры общеобразовательного цикла, осваиваемого в пределах программы среднего профессионального образования составляют 1476 часов (в том числе промежуточная аттестация 72 часа).

Учебный план технологического профиля обучения содержит 13 обязательных учебных дисциплин (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины) и предусматривает изучение двух учебных дисциплин (Физика, Математика) на углубленном уровне.

Студенты получают общеобразовательную подготовку в первый год обучения, которая позволяет приступить к освоению образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Освоение основной общеобразовательной программы среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией в форме «экзамен» по дисциплинам: русский язык, математика, физика. В период освоения общеобразовательного цикла в рамках дисциплин предметных областей обучающимися выполняется индивидуальный проект, который должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного).

В период обучения в рамках освоения МДК.01.02 Технология перевозочного процесса на автомобильном грузовом транспорте, МДК.01.04 Организация пассажирских перевозок на

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 14 Листов 22

автомобильном транспорте обучающимися выполняются курсовые проекты в пределах времени, отведенного на их изучение.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно не менее 2 часов обязательных аудиторных занятий и самостоятельную работу (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части организация реализации и реализация образовательных программ, а также проведение государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, если реализация указанных образовательных программ и проведение государственной итоговой аттестации без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

Организация реализации и реализация образовательных программ может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период отмены занятий по причине неблагоприятных погодных условий (низкий температурный режим), карантинных профилактических мероприятий, связанных с эпидемией по заболеваниям, для обучающихся одной (или нескольких) группы или для обучающихся всей организации.


6.4.2 Организация образовательного процесса при освоении программы в заочной форме обучения

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), программами профессиональных модулей, учебных дисциплин. В рамках программы среднего профессионального образования студентами осваивается программа среднего общего образования. Срок освоения образовательной программы составляет 4 года 7 месяцев. Начало и окончание учебного года устанавливаются графиком учебного процесса, утверждаемым директором техникума ежегодно. В течение учебного года учебным планом установлены каникулы продолжительностью 11,0 недель (в том числе 2 недели в зимний период) на первом, втором, третьем, четвертом и две недели на пятом курсах.

Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее – сессия), во время которой осуществляются установленные учебным планом виды учебной работы студентов: лекционные занятия (обзорные и установочные), лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация, консультации.

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студента заочной формы обучения. Сессия в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени разделена на несколько частей (периодов сессии). Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются графиком учебного процесса на учебный год. Установочная сессия проводится в начале каждого курса. Учебные занятия планируются, как правило, во вторую смену. На проведение учебных занятий и практики выделено не менее 10 процентов от объема учебных циклов образовательной программы в заочной форме обучения. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Продолжительность аудиторных учебных занятий не должна превышать 8 часов в день. В межсессионный период студентами выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине – не более двух.

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 15 Листов 22

Основной профессиональной образовательной программой предусматривается проведение практики в объеме 30,5 недель, из них объем учебной практики составляет 2 недели, объем производственной практики – 28,5 неделя. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности (24,5 недели) и преддипломной практики (4 недели). Все виды практики – учебная и производственная практика (по профилю специальности) реализуется обучающимися самостоятельно в рамках профессиональных модулей с представлением и последующей защитой отчета. Обучающийся, имеющий стаж работы по профилю специальности, а также соответствующую рабочую профессию, освобождается от прохождения практики, кроме преддипломной.

Общепрофессиональный цикл образовательной программы предусматривает обязательное изучение дисциплин: "Инженерная графика", "Электротехника и электроника", "Метрология, стандартизация и сертификация", "Транспортная система России", "Технические средства (по видам транспорта)", "Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "Охрана труда".

Программа дисциплины "Физическая культура" реализуется студентом самостоятельно.


Общеобразовательный цикл образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработан и реализуется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) с учетом технологического профиля получаемого профессионального образования.

Объемные параметры общеобразовательного цикла, осваиваемого в пределах программы среднего профессионального образования составляют 1476 часов (в том числе промежуточная аттестация 72 часа).

Учебный план технологического профиля обучения содержит 13 обязательных учебных дисциплин (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины) и предусматривает изучение двух учебных дисциплин (Физика, Математика) на углубленном уровне.

Студенты получают общеобразовательную подготовку в первый год обучения, которая позволяет приступить к освоению образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Освоение основной общеобразовательной программы среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией в форме «экзамен» по дисциплинам: русский язык, математика, физика. В период освоения общеобразовательного цикла в рамках дисциплин предметных областей обучающимися выполняется индивидуальный проект, который должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта (информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного).

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части организация реализации и реализация образовательных программ, а также проведение государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, если реализация указанных образовательных программ и

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 16 Листов 22

проведение государственной итоговой аттестации без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

Организация реализации и реализация образовательных программ может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период отмены занятий по причине неблагоприятных погодных условий (низкий температурный режим), карантинных профилактических мероприятий, связанных с эпидемией по заболеваниям, для обучающихся одной (или нескольких) группы или для обучающихся всей организации.

6.5 Социально-бытовое обеспечение обучающихся

Для оказания первичной медико-санитарной помощи в соответствии с требованиями, установленными медико-экономическими стандартами, адаптированными к категории больницы и имеющемуся оборудованию в техникуме организована работа фельдшерского здравпункта, помещение которого расположено в общежитии.

Для обеспечения питанием обучающихся в техникуме организована работа столовой, число посадочных мест в столовой рассчитано на 100. Созданные условия для работы общественного питания соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3.2201-07.

Для проведения массовых культурных мероприятий два актовых зала.

Для нуждающихся обучающихся имеется общежитие, рассчитанное на 200 мест.

6.6 Обеспечение условий для формирования социокультурной среды обучающихся

Для формирования социокультурной среды в период освоения программы для обучающихся созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья, способствующие развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления (Совет обучающихся ГБПОУ «ЧАТТ», Совет общежития ГБПОУ «ЧАТТ»), редакция газеты «Виртуальное колесо», участие обучающихся в работе общественных организаций (Штаб волонтерского движения), спортивных (порядка 12 ед., в том числе: волейбол, ОФП, лыжи, баскетбол, теннис, легкая атлетика, футбол, легкая атлетика, шахматы и шашки и др.), творческих клубов и исследовательских объединений («ТРИЗ», «Экология и транспорт», «Автомобилист», «Экспедитор»).


7 Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам, практикам в составе профессиональных модулей разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседании соответствующей комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе, а для промежуточной аттестации по профессиональным

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 17 Листов 22

модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту дипломного проекта (работы). Объем времени на подготовку и защиту дипломного проекта (работы) составляет 6 недель, из них на выполнение дипломного проекта (работы) отводится 4 недели, на защиту – 2 недели.

профессиональных модулей.

8 Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В образовательную программу включены адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: «Социальная адаптация» взамен «Философии». Дисциплины осваиваются студентами, относящимися к категории лиц с ОВЗ и инвалидностью, при условии зачисления или перевода для обучения по программе. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.


Обучение по образовательной программе обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе разработанной образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Адаптированная образовательная программа разрабатывается и утверждается образовательной организацией самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности, требований профессионального стандарта в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Адаптированная образовательная программа может быть разработана как в отношении учебной группы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, так и индивидуально для конкретного обучающегося.

Адаптация образовательных программ СПО осуществляется с учетом рекомендаций, данных обучающимся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

Зачисление на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 18 Листов 22

Требования к поступающим на адаптированную образовательную программу:

- инвалид при поступлении должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда;


- лицо с ограниченными возможностями здоровья должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.


9 Локальные нормативные акты, обеспечивающие и регламентирующие образовательную деятельность

Планирование, организация и реализация образовательного процесса по образовательной программе 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) осуществляется в соответствии со следующими локальными нормативными актами:

ПУВ-01-02	Положение. Совет по качеству ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-01-03	Положение. Малый педагогический совет ГБПОУ «ЧАТТ» ;
ПУВ-01-04	Положение. Педагогический совет ГБПОУ «ЧАТТ»;
ПУВ-01-05	Положение. Порядок проведения самообследования в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-01-06	Правила приема в ГБПОУ «ЧАТТ»»
ПП-03-02	Положение. Правила обработки персональных данных в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПП-03-03	Правила внутреннего трудового распорядка в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПП-03-04	Положение. Правила внутреннего распорядка в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПП-03-05	Кодекс профессиональной этики педагогических работников в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПП-03-06	Положение о структурном подразделении в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-06-01	Положение о педагогическом работнике, на которого возложена функция ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-01	Положение. Организация и проведение текущего контроля обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
ПУВ-04-02	Положение. Организация и проведение промежуточной аттестации в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» ;
ПУВ-04-03.01	Положение. Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-07	Положение. Организация рецензирования домашних контрольных работ (заочная форма обучения);
ПУВ-04-08	Положение. Организация и проведение лабораторно-экзаменационной сессии для студентов заочной формы обучения;

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 19 Листов 22

ПУВ-04-09	Положение. Организации самостоятельной работы студентов в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-10	Положение. Организация выполнения и защиты курсового проекта (работы) по дисциплине в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-11	Положение. Разработка и оформление календарно-тематического плана;
ПУВ-04-12	Положение. Организация и проведение декадника в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-13	Положение. Формирование учебно-методического комплекса в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-14	Положение. Проектирование и разработка локальных нормативных актов-положений в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-15	Положение. Организация исследовательской деятельности обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-16	Положение. Порядок организации деятельности исследовательского объединения в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-17	Положение. Порядок назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-18	Положение. Стипендиальная комиссия ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-19	Положение. Порядок организации проведения олимпиады в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-21	Положение. Порядок перевода студентов с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «ЧАТТ»;
ПУВ-04-23	Положение. Разработка и оформление рабочей программы учебной дисциплины в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-24	Положение. Разработка и оформление рабочей программы профессионального модуля в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-25	Положение. Разработка и оформление рабочей программы учебного элемента в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-26	Положение. Конфликтная комиссия ГБПОУ «ЧАТТ» по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса;
ПУВ-04-27	Положение. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-28	Положение. Порядок перевода, отчисления и условия восстановления обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-29	Положение. Приемная комиссия ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-31	Положение. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-32	Положение об организации и проведении лабораторных работ, практических занятий;
ПУВ-04-33	Положение. Правила оказания платных образовательных услуг в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-34	Положение. Комиссия по переводу студентов с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 20 Листов 22

ПУВ-05-03.01	Положение. Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-05-03.05	Положение. Мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции «Экспедирование грузов», в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-37	Положение. Режим занятий обучающихся ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-38	Положение. Фонды оценочных средств в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-04-39	Положение. Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению.
ПУВ-02-01	Положение. Порядок установления материальной поддержки обучающимся ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-05-01	Положение. Порядок организации проведения практики обучающихся ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-05-02	Положение об учебном кабинете (лаборатории);
ПУВ-06-02	Положение. Совет профилактики правонарушений ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-06-03	Положение. Порядок организации деятельности спортивных секций в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-06-05	Положение. Совет обучающихся в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
ПУВ-06-06	Положение о студенческом общежитии в ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум».
РК SMK	Руководство по качеству
ЧАТТ-03-2015	
АД SMK	Альбом документов
ЧАТТ-03-2015	
ДП SMK	Управление документацией
ЧАТТ-4.2.3-03-2015	
ДП SMK	Управление записями
ЧАТТ-4.2.4-03-2015	
ДП SMK	Внутренние аудиты
ЧАТТ-8.2.2-03-2015	
ДП SMK	Управление неуспевающими студентами
ЧАТТ-8.3-03-2015	
ДП SMK	Корректирующие и предупреждение действия
ЧАТТ-8.5-03-2015	

10 Разработчики образовательной программы


Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский автотранспортный техникум».

Разработчики:

Лебедева Е.В., заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Горбачева В.А., руководитель методического отдела ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Стругова Ю.В., методист ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;


	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 21 Листов 22

Игуменцева А.А., методист ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Дубский Ю.В., заведующий практикой;
 Носовский Е.Г., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Котомцева И.П., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Филипчук Н.М., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Халепа А.С., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Бутюгина Е.Н., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Разина О.В., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Лукманова Р.Т., преподаватель дисциплин общеобразовательного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Смирнова О.Н., преподаватель дисциплин общеобразовательного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Петренко Е.В., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Халилова В.А., преподаватель дисциплин социально-гуманитарного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Хазиева А.В., преподаватель дисциплин социально-гуманитарного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Ульрих К.И., преподаватель дисциплин социально-гуманитарного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Иванова Е.С., преподаватель дисциплин социально-гуманитарного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Копылова С.В., преподаватель дисциплин социально-гуманитарного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Алексеева О.Р., преподаватель дисциплин общеобразовательного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;

Абрамовских А.А., преподаватель дисциплин социально-гуманитарного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Бобровникова Е.А., преподаватель дисциплин общеобразовательного цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Кузнецова А.Н., преподаватель профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Иванищева А.С., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Базюк Н.Ю., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Васенькина О.А., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Кирякова Н.Ю., преподаватель дисциплин профессионального цикла ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»;
 Шульгина Е.А., диспетчер образовательного учреждения.

	Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам) (база – основное общее образование)	ОП ПССЗ 23.02.01-2025
		Лист 22 Листов 22

Лист согласования

Разработал / составил

Заместитель директора
по учебной работе

Е.В. Лебедева

Руководитель методического отдела

В.А. Горбачева

Методист

А.А. Игуменцева

Заведующий практикой

Ю.В. Дубский

Согласовано

Представитель работодателя

Директор ООО

«Второй автобусный парк»

А.С. Мотырев

Разрешил к применению

Директор ГБПОУ «ЧАТТ»

Е.П. Гонтарев

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР



государственное бюджетное
образовательное профессиональное учреждение
«Челябинский автотранспортный техникум»
(ГБПОУ «ЧАТТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЧАТТ»
Е.П. Гонтарев 18.06.2025

П Р О Г Р А М М А

государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена)

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Челябинск 2025

Содержание

1	Общие положения.....	3
2	Нормативная база.....	3
3	Форма проведения государственной итоговой аттестации.....	3
4	Объем времени на подготовку и проведение, сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	3
5	Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации....	4
6	Требования к выпускным квалификационным работам.....	5
7	Критерии оценки.....	7
8	Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	8
9	Порядок подачи и рассмотрения апелляции	8
	Лист согласования.....	10

1 Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа государственной итоговой аттестации разработана преподавателями выпускающей предметно-цикловой комиссии, проект которой рассмотрен на заседании Педагогического совета ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум» с участием председателя ГЭК.

Ознакомление студентов с Программой государственной итоговой аттестации должно быть осуществлено на собраниях учебных групп, организованных заведующими отделениями не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В программе указаны: форма проведения государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение, сроки проведения государственной итоговой аттестации, условия подготовки и процедура проведения, критерии оценки, требования к выпускным квалификационным работам.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2 Нормативная база

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. N 176 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)".

3 Форма проведения государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) является защита дипломного проекта.

4 Объем времени на подготовку и проведение, сроки проведения государственной итоговой аттестации

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации определен ФГОС СПО по специальности и составляет шесть недель, в том числе: четыре недели

– подготовка к государственной итоговой аттестации и две недели – проведение государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены графиком учебного процесса на 2029-2030 учебный год:

а) очная форма обучения

подготовка к государственной итоговой аттестации: 12.05.2030 – 17.06.2030,

проведение государственной итоговой аттестации: 18.06.2030 – 30.06.2030;

б) заочная форма обучения

подготовка к государственной итоговой аттестации: 16.02.2030 – 15.03.2030,

проведение государственной итоговой аттестации: 16.03.2030 – 29.03.2030.

5 Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

5.1 Условия подготовки к государственной итоговой аттестации

В период подготовки к государственной итоговой аттестации для студентов организуются и проводятся

– консультации в соответствии с графиками консультаций (технологическая, экономическая часть);

– лекции при кабинете дипломного проектирования в соответствии графиком;

– мониторинг выполнения дипломных проектов.

Для осуществления контроля выполнения дипломного проекта составляется и утверждается график выполнения дипломного проекта, составляется и заполняется форма «Мониторинг выполнения дипломного проекта», студенту выдается на руки бланк «Лист учета выполнения дипломного проекта», в который руководитель и консультант вносят соответствующие записи (в том числе и процент выполнения дипломного проекта).

5.2 Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации формируются государственные экзаменационные комиссии, состав, место и время работы которых определяются и утверждаются приказом директора.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Защита проводится на открытых заседаниях с участием не менее двух третей ее состава. Результаты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

На защиту дипломного проекта отводится до 45 минут.

Процедура защиты включает доклад студента (не более 7 - 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

– качество выполнения дипломного проекта (пояснительная записка, графическая часть);

– доклад выпускника;

– ответы на вопросы;

– оценка рецензента;

– отзыв руководителя.

Результаты объявляются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям учебного плана, не имеющему оценку «удовлетворительно» в приложении к диплому, и прошедшему ГИА, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до государственной итоговой аттестации.

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации осуществляется при условии выполнения учебного плана в полном объеме. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом отделения, которое оформляется протоколом и утверждается приказом директора.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации:

- о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации – не позднее, чем в день проведения государственной итоговой аттестации;
- о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации – не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6 Требования к дипломным проектам

6.1 Требования к тематике дипломных проектов

Тематика дипломных проектов должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; иметь актуальность, практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Тематика дипломных проектов:

- Совершенствование организации перевозок пассажиров на автобусном (троллейбусном) маршруте в будничные (выходные) дни,
- Совершенствование организации перевозок пассажиров на междугороднем автобусном маршруте,

- Совершенствование организации перевозок (по видам грузов),

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями и закрепляются приказом директора.

Задания на выполнение дипломного проекта в соответствии с утвержденной темой выдаются студентом не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

6.2 Требования к структуре дипломного проекта

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от темы дипломного проекта.

В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные студентом в соответствии с заданием. Объем пояснительной записки составляет 60 – 80 страниц печатного текста, объем графической части составляет 2 – 3 листа формата А1.

6.3 Требования к структуре и оформлению пояснительной записки дипломного проекта

Пояснительная записка дипломного проекта включает в себя:

- титульный лист;
- задание на дипломный проект;
- введение (представить цели, задачи, актуальность, структуру ВКР, объект, предмет исследования);
- основную часть (в соответствии с утвержденным заданием на дипломный проект);
- заключение (выводы, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов);
- список используемой литературы;
- приложение.

Оформление пояснительной записки должно соответствовать требованиям ГОСТ 2.105-2019 Общие требования к текстовым документам, ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

6.4 Требования к рецензированию дипломных проектов

Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов. Рецензенты дипломных проектов назначаются приказом директора.

Направление на рецензирование дипломного проекта выписывается ответственным педагогическим работником за организацию государственной итоговой аттестации.

Направление на рецензирование выписывается за три дня до государственной итоговой аттестации студента в соответствии с графиком.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе (заведующий отделением) после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите.

7 Критерии оценки выполнения и защиты дипломного проекта

Оценка «отлично» – проект выполнен в полном объеме с элементами исследования

- чертежи выполнены в соответствии с требованиями ГОСТов, графика четкая без ошибок;

- в пояснительной записке: структура дипломного проекта соответствует заданию; сформулированы цель, актуальность, задачи проекта; прослеживается логика изложения, пояснительная записка выполнена в полном объеме в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-2019 с применением ПЭВМ, необходимые расчеты не содержат ошибок, в заключении представлены выводы, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов; представлен список литературы;

- защита проекта: сделан доклад, содержащий анализ, выводы и предложения по данной теме, даны грамотные и полные ответы на вопросы комиссии.

Оценка «хорошо» – проект выполнена в полном объеме

- чертежи выполнены в соответствии с требованиями ГОСТов;

- в пояснительной записке: структура дипломного проекта соответствует заданию; отсутствует формулировка актуальности проекта; не во всех разделах прослеживается логика изложения; необходимые расчеты содержат принципиальные ошибки, в заключении представлены выводы, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов; представлен список литературы; в оформлении имеются незначительные отклонения от ГОСТ 2.105-2019.

- защита проекта: сделан доклад, содержащий анализ; ответы на вопросы комиссии даны не в полном объеме или не на все вопросы даны ответы.

Оценка «удовлетворительно» – проект выполнен в полном объеме

- чертежи выполнены с отклонениями от стандарта, графика недостаточно четкая, имеются принципиальные ошибки;

- в пояснительной записке: структура дипломного проекта соответствует заданию; отсутствует формулировка актуальности, задачи проекта; не во всех разделах прослеживается логика изложения; необходимые расчеты содержат ошибки, в заключении представлены неполные выводы; представлен список литературы; в оформлении имеются незначительные отклонения от ГОСТ 2.105-2015.

- защита проекта: доклад сделан при помощи наводящих вопросов, в ответах отсутствует в достаточной степени профессиональная терминология, даны ответы не на все вопросы комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» – работа выполнена не в полном объеме.

- чертежи выполнены с отклонениями от стандартов, имеются принципиальные ошибки;

- в пояснительной записке: структура дипломного проекта не соответствует заданию; отсутствует формулировка цели, актуальности, задачи проекта; отсутствует логика изложения; необходимые расчеты содержат принципиальные ошибки, в заключении отсутствуют выводы; представлен список устаревшей литературы; в оформлении имеются значительные отклонения от ГОСТ 2.105-2015.

- защита проекта: доклад не дал представления о выполненной работе, не даны ответы на вопросы комиссии.

8 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

9 Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации:

- о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации – непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации;
- о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации – не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

Лист согласования

Авторы-составители:

Заместитель директора по учебной работе

Е.В. Лебедева

Руководитель методического отдела

В.А. Горбачева

Председатель выпускающей
предметно-цикловой комиссии № 7

Е.Г. Носовский

Ответственный за организацию ГИА
Ответственный за организацию ГИА

Е.Г. Носовский
О.А. Васенькина

Согласовано:

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

А.С. Мотырев

Заместитель директора по
учебно-производственной работе

И.Е. Апаликов

Заведующий отделением 23.02.01

О.В. Бахтина

Заведующий заочным отделением

О.А. Светлакова

Разрешил к применению

Директор

Е.П. Гонтарев