



государственное бюджетное
 профессиональное образовательное учреждение
 «Челябинский автотранспортный техникум»
 (ГБПОУ «ЧАТТ»)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ «ЧАТТ»
 Е.П.Гонтарев
 2019 г.



ПРОГРАММА

аудита системы менеджмента качества ГБПОУ «Челябинский автотранспортный техникум»
 2019 - 2020 учебный год

1 ЦЕЛЬ АУДИТА анализ функционирования СМК

2 ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУДИТА сентябрь-май

3 СОСТАВ ГРУППЫ АУДИТА

Главный аудитор – зам. директора по УР Лебедева Е.В.

Члены группы аудита – методист Горбачева В.А.,

- начальник отдела кадров Шиховцева Н.П.,
- заведующий отделением 23.02.07 Овчинникова Е.А.,
- методист Стругова Ю.В.,
- председатель ПЦК-1 Алексева О.Р.,
- преподаватель Романова З.М.

4 ОБЪЕКТЫ АУДИТА

Объект аудита	Область аудита	Время проведения аудита	Ответственный за аудит	Представитель проверяемого подразделения
1) Деятельность заведующего учебной лабораторией по подготовке водителей	Управление документацией	октябрь 14.10.2019- 20.10.2019	Горбачева В.А.	Тиманов Ю.В.
2) Предметно-цикловая комиссия №7	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неуспевающими студентами. Управление документацией.	октябрь 21.10.2019- 31.10.2019	Горбачева В.А.	Носовский Е.Г.
3) Предметно-цикловая комиссия №6	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неуспевающими студентами.	ноябрь 01.11.2018- 10.11.2018	Горбачева В.А.	Бабина И.А.
4) Образовательный комплекс по подготовке квалифицированных рабочих служащих (учебная часть)	Управление документацией.	ноябрь 11.11.2019- 20.11.2019	Лебедева Е.В.	Володина О.В.
5) Образовательный комплекс по подготовке квалифицированных рабочих и служащих (методическая часть)	Управление документацией. Методическое обеспечение образовательного процесса. Организация государственной итоговой аттестации.	ноябрь 21.11.2019- 30.11.2019	Лебедева Е.В.	Демина Н.Г.
6) Предметно-цикловая комиссия №10	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неуспевающими студентами. Управление документацией.	декабрь 01.12.2019- 10.12.2019	Горбачева В.А.	Кравчук А.П.
7) Предметно-цикловая комиссия №11	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неуспевающими студентами. Управление документацией.	декабрь 11.12.2019- 20.12.2019	Горбачева В.А.	Алабужина Е.А.
8) Предметно-цикловая комиссия №3	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неуспевающими студентами.	декабрь 21.12.2019- 30.12.2019	Горбачева В.А.	Петренко Е.В.
9) Предметно-цикловая комиссия №1	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неуспевающими	январь 09.01.2020- 19.01.2020	Горбачева В.А.	Алексева О.Р.

Объект аудита	Область аудита	Время проведения аудита	Ответственный за аудит	Представитель проверяемого подразделения
	студентами.			
10) Предметно-цикловая комиссия №9	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неустевающими студентами.	январь 20.01.2020-31.01.2020	Горбачева В.А.	Дудченко В.М.
11) Предметно-цикловая комиссия №4	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неустевающими студентами.	февраль 01.02.2020-09.02.2020	Горбачева В.А.	Абрамовских А.А.
12) Предметно-цикловая комиссия №2	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление неустевающими студентами.	февраль 10.02.2020-21.02.2020	Горбачева В.А.	Разина О.В.
13) Очное отделение 23.02.07	Управление документацией. Управление неустевающими студентами.	февраль- 25.02.2020-06.03.2020	Шиховцева Н.П.	Овчинникова Е.А.
14) Очное отделение 08.02.05	Управление документацией. Управление неустевающими студентами.	март 10.03.2020-20.03.2020	Шиховцева Н.П.	Примаков О.В.
15) Деятельность руководителя информационно-образовательного центра	Управление документацией	март 21.03.2020-31.03.2020	Шиховцева Н.П.	Толкачев А.И.
16) Очное отделение 23.02.01	Управление документацией. Управление неустевающими студентами.	апрель 01.04.2020-10.04.2020	Шиховцева Н.П.	Бахтина О.В.
17) Заочное отделение	Управление документацией.	апрель 11.04.2020-20.04.2020	Лебедева Е.В.	Шмакова И.А.
18) Воспитательный отдел	Воспитательный процесс. Управление документацией.	апрель 21.04.2020-30.04.2020	Лебедева Е.В.	Антохина Е.А.
19) Деятельность заведующего практикой	Управление документацией.	май 12.05.2020-22.02.2020	Лебедева Е.В.	Дубский Ю.В.
20) Методический кабинет	Методическое обеспечение образовательного процесса. Управление документацией.	май 22.05.2020-31.05.2020	Лебедева Е.В.	Горбачева В.А.

Заместитель председателя Совета
по качеству ГБПОУ «ЧАТТ»



Е.В. Лебедева